



[研修案内 TOP](#)

[研修の概要](#)

[スケジュール：短期研修](#)

[スケジュール：長期研修](#)

[科学院 TOP](#)

【専門課程Ⅰ】3. 保健福祉行政管理分野一分割後期(応用)

必要書類

【分割後期】

◆[進学願書\(様式第1号の4\)](#)

◆[履歴書\(様式第2号の1\)](#) ◆[誓約書\(様式第4号\)](#)

■ 目的

国及び地方公共団体に勤務する方(内定者を含む)、大学院に在籍する方で勤務、就学等の事情により、1年間通年で専門課程を履修することが困難な方に専門課程修了の機会を与えることを目的とします。現場で働きながら、本院の提供する選択科目(遠隔方式で提供されるものを含む)、短期研修などを履修し単位を取得するものです。

■ 保健所長の認定要件

本課程を修了した方は、地域保健法施行令第4条第1項第2号及び第2項第3号に定められた保健所長となる要件を満たします。

■ 対象者

分割前期(基礎)修了者を対象とします。

■ 募集定員

専門課程Ⅰ全体で15名(保健福祉行政管理分野本科，分割前期(基礎)を含む)。

■ 教科内容と実施期間

本課程の教科の履修方式は、以下のとおりです。

地元で働きながら、遠隔教育科目、本院の短期研修等の履修によって単位取得する方式。

研修期間及び修了年限は、分割前期(基礎)の修了年度を含む3年以内です。

[\(参考資料\) 分割後期の標準的なスケジュール](#)

■ 修了の要件

遠隔教育科目や短期研修等の履修により合計16単位以上を修得するとともに、特別研究論文を提出して審査に合格し、5単位を修得しなければなりません。

■ 進学資格及び要件

分割前期(基礎)修了者で一定の成績を修めた方。



[研修案内 TOP](#)

[研修の概要](#)

[スケジュール：短期研修](#)

[スケジュール：長期研修](#)

[科学院 TOP](#)

【専門課程Ⅰ】3. 保健福祉行政管理分野一分割後期(応用)

■ 進学願書等の受付期間

分割前期(基礎)終了時から令和8年9月18日(金)までに本院に必着するよう、持参または書留で郵送してください。

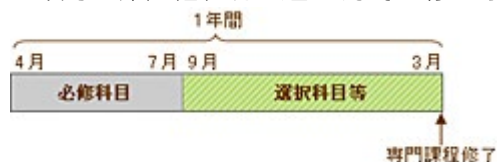
■ 進学許可の通知

進学許可後通知します。

保健福祉行政管理分野本科・分割前期(基礎)・分割後期(応用)の教育システム

保健福祉行政管理分野には、以下の種類の修了方法があります。

Ⅰ. 1年間で保健福祉行政管理分野を修了するタイプ(本科)



Ⅱ. 分割前期(基礎)修了後、2～3年間地元で分割後期(応用)を履修し、修了するタイプ



Ⅲ. 分割前期(基礎)のみを修了するタイプ



■ 受講料

受講料は必要ありません。

■ 申込・お問合せ先 (お問合せは原則メールでお願いします。)

国立保健医療科学院総務部研修・業務課研修第一係

〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6

Email: kensyu.info@niph.go.jp

TEL: 048-458-6188