



[研修案内 TOP](#)

[研修の概要](#)

[スケジュール：短期研修](#)

[スケジュール：長期研修](#)

[科学院 TOP](#)

【短期研修】O7. 歯科口腔保健の推進のための企画・運営・評価研修

※オンライン（ZOOM）研修

必要書類	◆ 派遣機関の公文書(参考様式) ◆ 受講申込書 ◆ 受講者推薦名簿 ◇ 事前連絡フォーム
参考資料	◆ 開催要領
注意事項	受講決定後事前課題有り

■ 目的

地域歯科保健に携わる自治体職員に対して、歯科口腔保健の推進に関する法律（歯科口腔保健法）で定められた基本的事項の策定に関連して、地域の状況に応じて独自に到達すべき目標や計画等を設定し、かつ定期的な評価ならびに評価に基づく計画の見直しができる能力を修得することを目的とします。

■ 対象者

1. 都道府県・保健所設置市・特別区の職員で、地域歯科保健に携わる者
2. それ以外の地方公共団体の本庁職員で地域歯科保健に携わる者

■ 受講資格

1. 地方公共団体に勤務する歯科医師、歯科衛生士に加え、他職種においても地方公共団体で地域歯科保健活動を担当する常勤職員
2. 研修に専念し、全ての講義を受講でき、オンライン研修受講に係る諸条件等について対応できる者
オンライン研修受講に係る諸条件等については【[こちら](#)】

■ 定員

25名

■ 研修期間

遠隔研修：2026年6月19日（金）～7月17日（金）（21日間）

※遠隔研修期間については、期間中に随時インターネットのサイトを通して講義動画の視聴等をしていただくものです。

オンライン研修：2026年7月21日（火）～7月23日（木）（3日間）

※オンライン研修期間の3日間については、Zoomによる講義等を行います。

■ 受講場所

本研修はオンラインでの実施となります。研修に専念できる場所を受講者側で確保してください。

■ 一般目標

歯科口腔保健の推進に関する法律（歯科口腔保健法）で定められた基本的事項の策定に関連して、地



[研修案内 TOP](#)

[研修の概要](#)

[スケジュール：短期研修](#)

[スケジュール：長期研修](#)

[科学院 TOP](#)

【短期研修】O7. 歯科口腔保健の推進のための企画・運営・評価研修

※オンライン（ZOOM）研修

域の状況に応じて独自に到達すべき目標や計画等を設定し、かつ定期的な評価ならびに評価に基づく計画の見直しができる能力を修得する。

■ 到達目標

1. 歯科口腔保健法での基本的事項の目的・目標とその設定根拠、ならびに自治体での政策全体での位置づけを説明できる。
2. 歯科疾患の主要な予防対策についてエビデンスを理解し、それに基づく施策を企画立案できる。
3. 地域で多職種連携を図り、立案した施策を円滑に遂行できる。
4. 地域の歯科保健指標を把握し、地域での歯科口腔保健推進計画の目標の達成状況を的確に評価できる。
5. 地域の実情に応じた地域歯科保健施策の内容充実のための提言ができる。

■ 研修内容 [【PDF】](#)

■ 申込受付期間

2026年4月6日（月）～5月8日（金）（必着）

■ 申込方法

1. 必要書類の送付に先立ち、下記事前連絡フォームから必要情報をご登録下さい。
[【研修情報 事前連絡フォーム】](#)
2. 都道府県・保健所設置市・特別区等の主管部局において必要書類を取りまとめメール若しくは郵送にて申込をお願いします（個人での申込は受付けておりません）。
複数名申込む場合には、優先順位を付した受講者推薦名簿を必ず添付してください。
メールで申込まれた場合、3日～5日以内（土日祝日除く。）に受領メールを返信します。
受領メールが届かない場合にはお問合せ先に御連絡ください。

■ 受講決定

1. 受講資格等による書類選考を行い受講の可否を決定します。
2. 複数名の応募があった場合は、優先順位を付した受講者推薦名簿を選考の参考とします。
3. 受講可否通知及び関係書類は申込担当者宛に郵送しますので、受講申込者に御連絡をお願いします。
4. 事前課題がある場合、詳細は受講許可後にお知らせします。
5. 受講決定後の受講者の変更は認めておりません。

■ 修了証書

本研修を修了した受講者に対して、修了証書を交付します。



[研修案内 TOP](#)

[研修の概要](#)

[スケジュール：短期研修](#)

[スケジュール：長期研修](#)

[科学院 TOP](#)

【短期研修】O7. 歯科口腔保健の推進のための企画・運営・評価研修

※オンライン（ZOOM）研修

■ 受講料

受講料は必要ありません。

■ その他

1. 本院に来院してのオンライン受講は認めておりません。
2. 録画の公開（配信）・受講者以外への研修資料の提供は行っていない。
3. 研修では、講義を聴くだけでなくグループ単位で議論する時間がありますので、1人1台PC等の端末を準備してください。

■ 申込・お問合せ先（お問合せは原則メールでお願いします。）

国立保健医療科学院総務部研修・業務課研修第三係

〒351-0197 埼玉県和光市南2-3-6

Email：kensyu.info@niph.go.jp

TEL：048-458-6190