【研修場面での観察ポイント（企画運営者用）】

【資料９】

実施年月日 ：　　　　年　　　月　　日（　　　　）

開催時間：　　時　　分　～　　　　時　　　分（　　　　分間）

対象とする講義（あるいは演習）

　　　　　　　　　　　：

　　　　　　　　　講師：

**＜講義の場合＞**

1. **受講者の参加態度など**

１）良く聞いていたか（メモを取る、顔をあげて聞く、うなずくなど）

気づいた点

２）積極に参加していたか（質問をする、講師の投げかけに答える、反応する）

・気づいた点

３）その他

・気づいた点

**２．講師の講義内容など**：意図した内容であったか等を確認する。

１）講義方法（教え方）は適切か

・改善点

２）講義資料は適切か

・改善点

３）その他

――――――――――――――――――――――――――――――――――――――――

**＜演習＞**

**３．受講者**

**（積極的に発言していたか？メンバーを支援していたか？困ったことはなかったか？等）**

**４．演習におけるファシリテーターの対応など**

**（メンバーの発言を引き出していたか？自分の体験を話しすぎていなかったか？**

**困った時にコーディネートに相談したか？等**

**５．その他：雰囲気等感じたことなど**